**ANEXO II**

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LA CONVOCATORIA DE UN PUESTO DE AYUDANTE DE ADMINISTRACION Y GESTIÓN PRESUPUESTARIA DE LA FUNDACIÓN CULTURAL UNIVERSITARIA DE LAS ARTES DE JEREZ, FUNDACIÓN PÚBLICA LOCAL.

|  |  |
| --- | --- |
| **DATOS PERSONALES** |  |
| \*Primer Apellido |  |
| \*Segundo Apellido |  |
| \*Nombre |  |
| \*D.N.I. |  |
| \*Fecha de Nacimiento |  |
| \*Domicilio |  |
| \*Teléfono |  |
| \*Correo electrónico |  |
| \*Escala/Subescala/Categoría a la que pertenece |  |

**DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA:**

Copia de Documento Nacional de Identidad.

Copia de titulación académica que se exige para el desempeño del puesto convocado.

Currículum Vitae actualizado.

Declaración Jurada de no haber sido separado del servicio del Estado, de la Administración Pública, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de la función pública.

Certificado actual, original o fotocopia compulsada, referido a los requisitos que se exigen para el desempeño del puesto convocado, expedido por el órgano municipal con potestad certificante, y que habrá de aludir a la Escala/Subescala/Clase o Especialidad del funcionario, Grupo/Subgrupo, y situación administrativa actual.

Documentación acreditativa de los méritos alegados según se indica en la Base 9 (indicar apartados cuya valoración se invoca):

Otra (especificar): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SOLICITA:** Ser admitido a la convocatoria pública para proveer por concurso-oposición en la Fundación Cultural Universitaria de las Artes de Jerez, Fundación Pública Local para el puesto indicado.

El que suscribe declara que son ciertos todos los datos consignados y que reúne los requisitos exigidos.

En Jerez de la Frontera a \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2023.

Fdo.

El Interesado

\*Conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se informa al solicitante que los datos que proporcione serán tratados por la Fundación Cultural de las Artes de Jerez, Fundación Pública Local con la única finalidad de tramitar su solicitud. Podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, dirigiéndose por escrito a dicha Fundación en el domicilio sito en Pl. Romero Martínez, S/N (Jerez de la Frontera).

**ANEXO III**

**DOCUMENTO DE AUTOBAREMACIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| **PLAZA A LA QUE SE OPTA** |  |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **DATOS PERSONALES** |  |
| APELLIDOS Y NOMBRE: | |
| DNI: | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MÉRITOS ALEGADOS** | | |  |  |  |  |
| A) EXPERIENCIA (Con un máximo de 15 puntos) | | | | | A rellenar por el Tribunal | |
| DOC. Nº | ENTIDAD | CATEGORÍA | Nº MESES | PUNTOS | PUNTOS | OBSERVACIONES |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| TOTAL APARTADO A) | | | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| B) FORMACIÓN (Con un máximo de 15 puntos) | | | | | A rellenar por el Tribunal | |
| DOC. Nº | ENTIDAD | CATEGORÍA | Nº HORAS | PUNTOS | PUNTOS | OBSERVACIONES |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| TOTAL APARTADO B) | | | |  |  |  |

En caso necesario, añadir todas las páginas que sean necesarias para enumerar los méritos alegados por la persona aspirante, haciéndolo constar expresamente que esta es la hoja número \_\_\_\_de un total de \_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| PUNTUACIÓN TOTAL (Apartado A + Apartado B) |  |

La documentación acreditativa de los méritos alegados se enumerará en el mismo orden en que viene reflejada en la presente solicitud.

La persona abajo firmante declara bajo su expresa responsabilidad:

1. Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos en la convocatoria, y que son ciertos cuantos datos figuran en el presente impreso de autobaremación.
2. Que las copias aportadas para la acreditación de los méritos alegados son copia fiel de los documentos originales, estando estos a disposición del Tribunal para su oportuno cotejo en caso de que fueran requeridos.
3. Que no padece enfermedad o circunstancia física que impida el normal ejercicio de la función correspondiente a la plaza.
4. Que no incurre en causa legal de incapacidad o incompatibilidad según la normativa vigente y que no se encuentra inhabilitado para el desempeño de empleo público.

En \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| ***Baremación de méritos*** |  |
| Por cada mes completo de servicios prestados, con independencia del porcentaje de jornada a tiempo parcial al que se refiera dicha contratación, como personal laboral, en la Fundación Cultural de las Artes de Jerez, Fundación Pública Local o fundaciones de la misma naturaleza pública que ofrezcan el mismo servicio, en la misma categoría de la plaza convocada | 1.25 puntos /mes |
| Por cada mes completo de servicios prestados, con independencia del porcentaje de jornada a tiempo parcial al que se refiera dicha contratación, como personal laboral, en la Fundación Cultural de las Artes de Jerez, Fundación Pública Local o fundaciones de la misma naturaleza pública que ofrezcan el mismo servicio, en distinta categoría de la plaza convocada | 0.75 puntos /mes |
| Por cada mes completo de servicios prestados, como personal laboral, con independencia del porcentaje de jornada a tiempo parcial al que se refiera dicha contratación, como personal laboral, en otras Administración o sector Público, en la misma categoría y servicios análogos del puesto convocado | 0.50 puntos/mes |
| Por cada mes completo de servicios prestados, con independencia del porcentaje de jornada a tiempo parcial al que se refiera dicha contratación, como personal laboral, en entidades privadas en la misma categoría y servicios análogos del puesto convocado | 0.32 puntos/mes |

|  |  |
| --- | --- |
| Por hora de curso realizado | 0,1 punto/hora |
| En los que no conste la duración en horas | 0,2 punto |
| Los expresados en créditos | 10 horas por crédito |

**ANEXO IV**

DECLARACIÓN RESPONSABLE

D./Dª. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD no hallarse incurso en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, ni haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas.

En Jerez de la Frontera a \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2023.

Fdo.

El Interesado